



# TUTORIAL PARA GERAR SENHA NSA



Para realizar o pedido de senha para o ambiente acadêmico NSA, o aluno ou responsável deverá acessar o site:

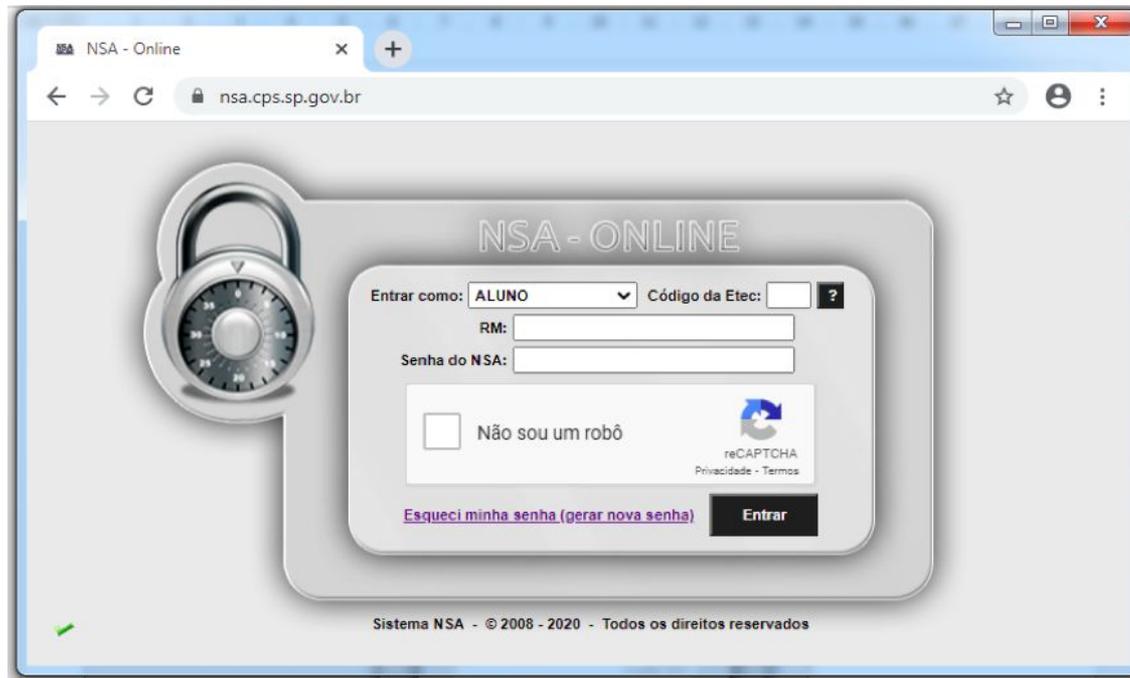
<https://nsa.cps.sp.gov.br/>

# Atenção:

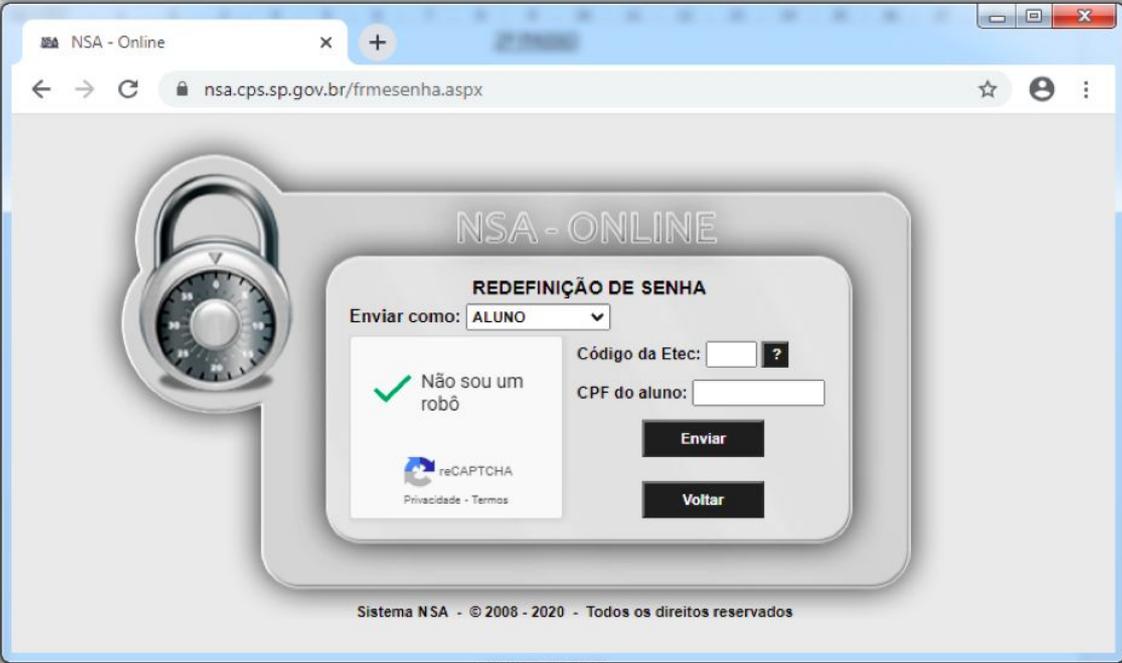
No ambiente acadêmico NSA, o Aluno e o Responsável terão **senhas diferentes**, assim você deverá escolher a **opção** baseado em seu **caso**.

Código da Etec: 013

01 – Na tela inicial, clique na opção "Esqueci minha senha (gerar nova senha)"



02 – Escolha a opção **aluno** ou **responsável**, digite o código da Etec (**013**), o **CPF** do Aluno ou responsável para obter a senha respectiva, clicar na opção "**eu não sou um robô**" e por fim clicar em **Enviar**.



The image shows a web browser window displaying the NSA-Online password reset interface. The browser's address bar shows the URL `nsa.cps.sp.gov.br/frmesenha.aspx`. The page title is "NSA - ONLINE". The main content area features a large padlock icon on the left and a central form titled "REDEFINIÇÃO DE SENHA". The form includes a dropdown menu for "Enviar como:" set to "ALUNO", a "Código da Etec:" field with a question mark icon, and a "CPF do aluno:" field. A green checkmark and the text "Não sou um robô" are visible, indicating a successful CAPTCHA verification. Below this, the reCAPTCHA logo and "Privacidade - Termos" link are present. Two buttons, "Enviar" and "Voltar", are located at the bottom of the form. At the very bottom of the page, the footer text reads "Sistema NSA - © 2008 - 2020 - Todos os direitos reservados".

03 – Aparecerá uma mensagem de que a senha foi enviada para o e-mail pessoal cadastrado no período da inscrição:

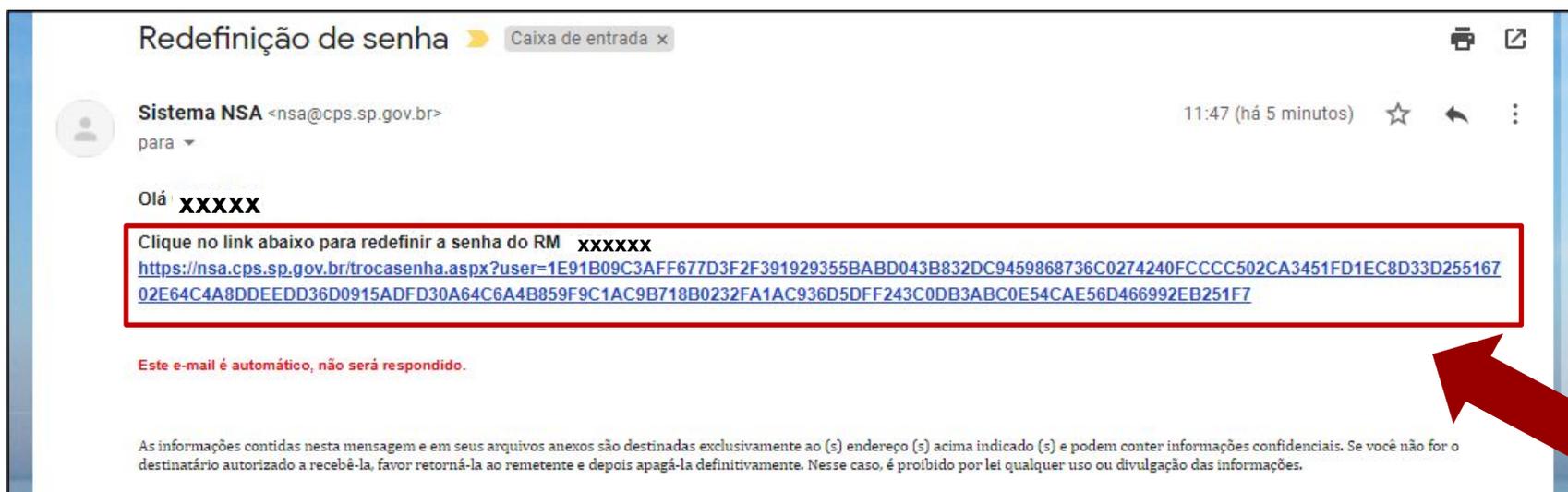


# Vale Lembrar:

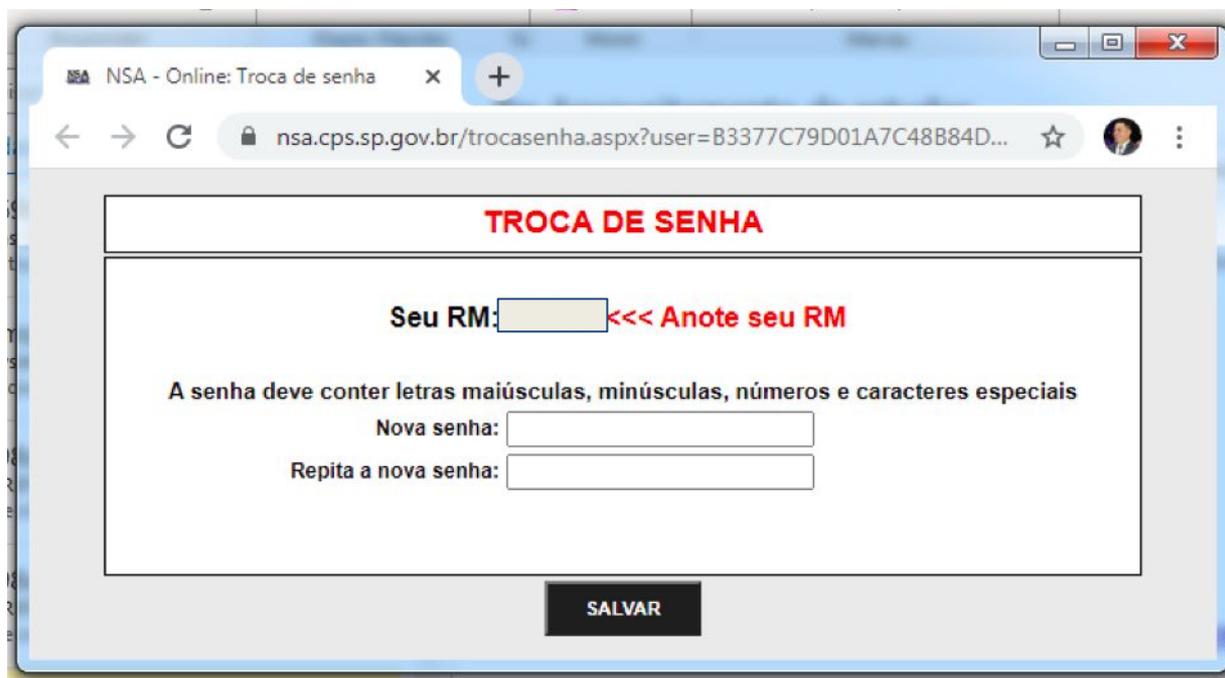
No período de inscrição você cadastrou um e-mail pessoal, porém, após a matrícula, você receberá um e-mail da microsoft "@etec.sp.gov.br."

Essa conta microsoft, além da gratuidade do e-mail, você terá acesso a plataforma das aulas on-line e o direito a downloads gratuitamente de aplicações da microsoft. Lembrando que nossa comunicação com os alunos será realizada por esse novo e-mail.

04 – Verifique na **caixa de entrada** do e-mail pessoal, caso não tenha recebido, verifique também na **lixeira** ou no **spam**. Após clique no **link** para gerar a nova senha:



05 - Nesta tela, aparecerá seu **RM** (Registro de matrícula), pedimos que **ANOTE**. Posteriormente você irá cadastrar sua **nova senha**, que deverá ser **repetida** para critérios de segurança. Por fim, clique em **Salvar**.



NSA - Online: Troca de senha

nsa.cps.sp.gov.br/trocasenha.aspx?user=B3377C79D01A7C48B84D...

### TROCA DE SENHA

Seu RM:  <<< Anote seu RM

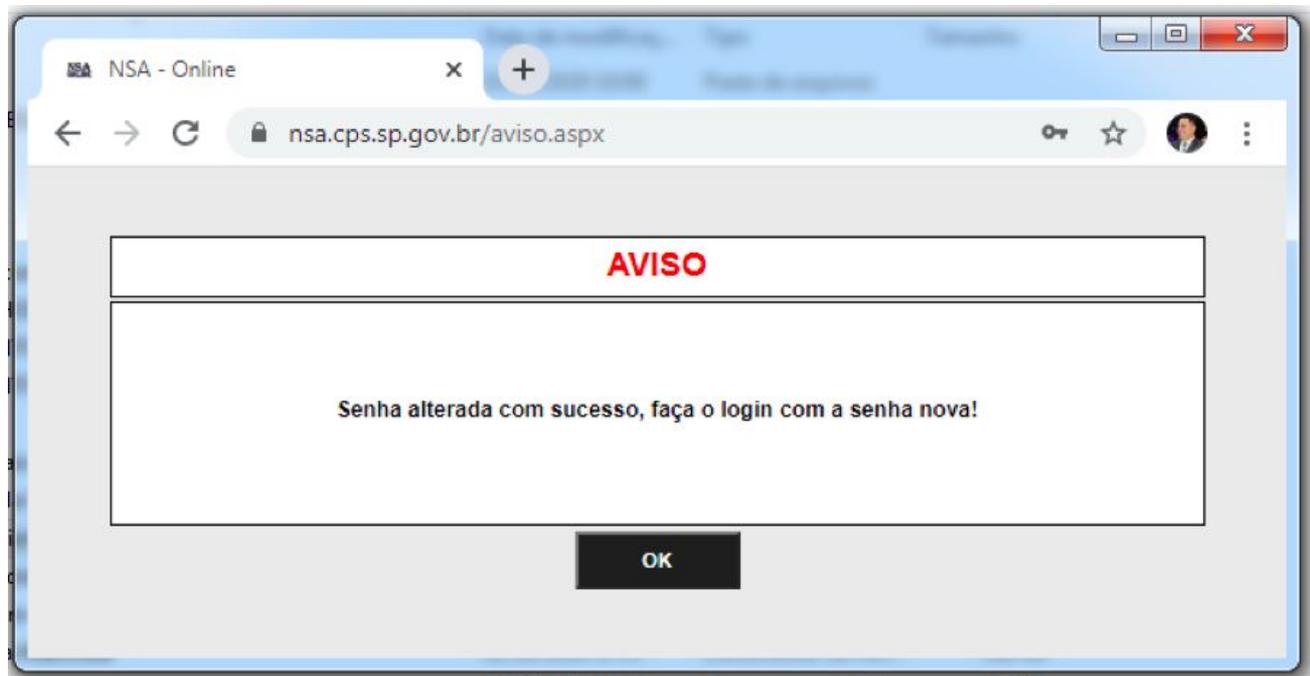
A senha deve conter letras maiúsculas, minúsculas, números e caracteres especiais

Nova senha:

Repita a nova senha:

SALVAR

06 - Caso todos os passos anteriores estejam corretos, aparecerá a tela a seguir:  
Clique em **Ok**.





**ACESSANDO O SISTEMA ACADÊMICO NSA**



Para acessar o sistema acadêmico NSA,  
o aluno ou responsável terá que  
acessar o site:

<https://nsa.cps.sp.gov.br/>

01 – Faça o Login no NSA como Aluno ou Responsável, digitando o **Código da Etec**, o **RM** que foi lhe enviado e a **senha** cadastrada por você



NSA - ONLINE

Entrar como: ALUNO Código da Etec: 013 ?

RM: 00000

Senha do NSA: .....

✓ Não sou um robô

reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

[Esqueci minha senha \(gerar nova senha\)](#) Entrar

**Código da Etec: 013**

# 02 – Navegue pelo sistema acadêmico NSA:

Etec



INÍCIO DOWNLOADS DIÁRIO BOLETIM PROFESSORES SUGESTÕES OU RECLAMAÇÕES CADASTRO DECLARAÇÕES REMATRÍCULA PESQUISA SAIR

## Identificação do Aluno



ALTERAR FOTO

RM: 00000  
Nome: ALUNO TESTE

Para acessar seu e-mail institucional e outros benefícios: [clique aqui](#)

## Mensagens para o aluno

Nenhuma mensagem

## NOTÍCIAS

Nenhuma notícia

# Importante

No sistema NSA, o aluno e responsável consegue fazer as seguintes atividades:

- Realizar downloads de arquivos;
- Consultar o diário de classe para visualizar as matérias ministradas;
- Consultar faltas;
- Consultar boletim;
- Fazer rematrícula;
- Responder pesquisas;

# Dúvidas

Entrar em contato:

**Evaristo Gonçalves de Oliveira**  
**Diretor Acadêmico**

E-mail: [e013acad@cps.sp.gov.br](mailto:e013acad@cps.sp.gov.br)



**MUITO OBRIGADO!**

